**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛОДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 10.08.2023 г. | N 1200 |

Об утверждении положения

о системе оплаты труда работников

образовательных учреждений

Володарского района

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008 - ОЗ учреждений Астраханской области», администрация муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о системе оплаты труда работников образовательных учреждений Володарского района в новой редакции.

2. Постановление администрации муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области» № 1046 от 13.07.2023 года считать утратившим силу.

3. Сектору информационных технологий организационного отдела администрации муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области» (Поддубнов) разместить настоящее постановление на сайте администрации муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области".

4. Настоящее постановление является неотъемлемой частью постановления администрации муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области" от 13.07.2023г. № 1046 и вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие с 01.09.2023г..

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области" Курьянова Д.В.

Глава муниципального образования

«Володарский район» Х.Г. Исмуханов

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Володарский район»

от 10.08.2023 г. № 1200

Положение

о системе оплаты труда работников образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников образовательных учреждений МО «Володарский муниципальный район Астраханской области" (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» и определяет порядок и условия оплаты труда работников образовательных учреждений МО «Володарский муниципальный район Астраханской области" (далее – учреждения).

1.2. Оплата труда работников учреждений включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений МО «Володарский муниципальный район Астраханской области» установлены в приложении 1 к настоящему Положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а также критериям отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются руководителями учреждений с учетом квалификации работников учреждений, сложности выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждений, согласованными с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.4. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за особенности и специфику работы педагогических работников:

• с лицами с ограниченными возможностями здоровья и (или) нуждающимися в длительном лечении;

• с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- выплаты за работу в учреждениях (классах, группах), расположенных в сельской местности;

- выплаты за работу по подготовке молодых специалистов (наставничество);

- иные выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.5. Перечень видов выплат стимулирующего характера:

- надбавка за квалификационную категорию;

- надбавка за почетное звание;

- надбавка молодым специалистам;

- надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы;

- премиальные выплаты по итогам работы;

- надбавка за выслугу лет;

- иные выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.6. Иные выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

1.7. Кроме выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам учреждений может оказываться материальная помощь в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений. Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам учреждений устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников учреждений не учитывается.

1.8. В целях доведения месячной заработной платы работников учреждений, месячная заработная плата которых ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда локальным нормативным актом учреждения устанавливается доплата в размере разницы между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

1.9. Индексация заработной платы работников учреждений производится в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.10 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения) определяется Администрацией МО «Володарский муниципальный район Астраханской области» в размере, не превышающем пятикратного размера.

2. Порядок, размеры и условия

установления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения осуществляются на основании положения о выплатах компенсационного характера, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений в виде процентных надбавок, фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.2.1 Доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится за каждый час работы в ночное время и устанавливается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы в ночное время.

2.2.2. К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся следующие выплаты для педагогических работников за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательных учреждений: работа по классному руководству, проверке письменных работ, заведованию отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству предметными, цикловыми и методическими комиссиями и другая дополнительно оплачиваемая работа, выполняемая с письменного согласия педагогических работников.

Размер выплат компенсационного характера, указанных в настоящем подпункте, устанавливается в абсолютных величинах либо в процентах от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы локальным нормативным актом учреждения, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

2.3. Работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяемыми по результатам специальной оценки условий труда, устанавливается выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

2.4. Выплата за особенности и специфику работы педагогических работников устанавливается от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной (преподавательской) нагрузки в следующих размерах:

- за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья и (или) нуждающимися в длительном лечении - 15%;

- за работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в размере 15%.

2.5. Выплата за работу в учреждениях (классах, группах), расположенных в сельской местности устанавливается в размере 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.6 Выплата за работу по подготовке молодых специалистов (наставничество) – 20%.

3. Порядок, размеры и условия

установления выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения осуществляются на основании положения о выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений или фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Педагогическим работникам образовательных учреждений устанавливается надбавка за квалификационную категорию от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в следующих размерах:

- за наличие высшей квалификационной категории в размере 35%;

- за наличие первой квалификационной категории в размере 15%.

3.3. Педагогическим работникам учреждений при наличии почетного звания по основному профилю профессиональной деятельности устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

- за почетное звание «Народный» в размере 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- за почетное звание «Заслуженный» в размере 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- за почетное звание «Почетный работник», "Отличник" в размере 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4.  Работникам в возрасте до 35 лет включительно выплачивается надбавка в размере 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в течение трех лет с начала осуществления педагогической деятельности при условии заключения трудового договора с образовательной организацией:  
 - в соответствии с полученной квалификацией в сфере образования после окончания ими образовательной организации высшего образования и (или) окончания обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях;  
 - при допуске к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения;  
 - при допуске к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

3.5. Надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливается работникам учреждений в соответствии с критериями оценки деятельности работников учреждений.

Надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливается на срок не более одного года в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений и не может превышать трехкратного размера от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретные размеры надбавки за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения (далее - комиссия), созданной локальным нормативным актом учреждения, в целях принятия объективного решения.

3.6.Премиальные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждений по результатам работы за определенный период с учетом показателей эффективности работы работников учреждения, устанавливаемых локальным нормативным актом учреждения. Премиальные выплаты по итогам работы в расчете на одного работника учреждения максимальными размерами не ограничиваются и выплачиваются в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

3.7. Выплаты по замене или исполнении обязанностей временного отсутствующего работника (больничные, отпуск) производить до 100% по всем перечням стимулирующего характера.

Конкретные размеры премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам учреждения локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения комиссии как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

3.8. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже работы | в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| свыше 10 лет | 25 |

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области" (приложение 2 к настоящему Положению).

4. Условия оплаты труда руководителей учреждений,

заместителей руководителей

и главных бухгалтеров учреждений

4.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2 Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается учредителем образовательного учреждения трудовым договором в период с 1.10 текущего года по 30.09 следующего года и составляет не более трех размеров средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения.

Для определения должностного оклада руководителя вводится повышающий коэффициент (далее - коэффициент), учитывающий масштаб и уровень управления и рассчитывается по следующей формуле:

ДО рук. = Ср. з/п р ОУ \* К,

где

ДО рук. - должностной оклад

Ср. з/п р ОУ - средняя заработная плата работников образовательного учреждения;

К - повышающий коэффициент, учитывающий перечень показателей эффективности (качества) работы.

Повышающий коэффициент, учитывающий качество управления, устанавливается Администрацией МО «Володарский муниципальный район Астраханской области» в период с 1.10 текущего года по 30.09 следующего года в зависимости от суммы балов, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных показателей эффективности (качества) работы (приложение 3 к настоящему Положению).

Значения коэффициентов применяется в следующем порядке:

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов по объемным показателям | Повышающий коэффициент |
| ***Общеобразовательные учреждения*** | |
| Менее 10 | 1,0 |
| 11 -20 | 1,1-1,5 |
| 21 - 25 | 1,36-1,5 |
| 26 -50 | 21,51-1,95 |
| 51 - 60 | 1,96-2,2 |
| 61 - 70 | 2,3-2,5 |
| 71 - 80 | 2,6-2,8 |
| 81-100 | 2,9-3 |
| Более 101 | 3,1 |
| ***Дошкольные образовательные учреждения*** | |
| Менее 30 | 1,0 |
| 31-60 | до 1,5 |
| 61-90 | до 2,0 |
| 91-120 | до 2,2 |
| 121-150 | до 2,4 |
| 151-310 | до 2,5 |
| 311-400 | до 2,8 |
| Более 401 | до 3,0 |
| ***Дополнительные образовательные учреждения*** | |
| Менее 30 | 1,0 |
| 31 - 60 | до 1,5 |
| 61 - 90 | до 2,0 |
| 91 - 120 | до 2,2 |
| 121 - 150 | до 2,4 |
| 151 - 310 | до 2,5 |
| 311 - 400 | до 2,8 |
| Более 401 | до 3,0 |

4.3 Руководителям учреждений может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается руководителю учреждения в размере от 0,1 до 0,4 с учетом количества воспитанников и применяются в следующем порядке:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество воспитанников | Персональный повышающий коэффициент |
| 0-100 | 0,1 |
| 101-200 | 0,15 |
| 201-400 | 0,2 |
| 401-600 | 0,25 |
| 601-700 | 0,3 |
| Свыше 700 | 0,4 |

4.4 Для руководителей учреждений выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с [абзацами третьим](#P190), [пятым](#P192)-[седьмым пункта 1.5 раздела 1](#P194) настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера, указанные в [абзацах пятом](#P192), [седьмом пункта 1.5 раздела 1](#P194) настоящего Положения, устанавливаются руководителям учреждений с учетом результатов деятельности и показателей эффективности работы руководителей учреждений, установленных распоряжением Администрации МО «Володарский муниципальный район Астраханской области».

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанные в [абзацах пятом](#P192) - [седьмом пункта 1.5 раздела 1](#P194) настоящего Положения, руководителям учреждений устанавливаются распоряжением Администрации МО «Володарский муниципальный район Астраханской области».

Руководителю может оказываться материальная помощь, размер которой определяется трудовым договором и локальным нормативным актом Администрации МО «Володарский муниципальный район Астраханской области» в пределах фонда оплаты труда учреждения на очередной финансовый год.

4.5. Руководитель общеобразовательного учреждения имеет право замещать педагогические должности. Максимальный размер педагогической нагрузки руководителя устанавливается ежегодно распоряжением администрации МО «Володарский муниципальный район Астраханской области» в количестве 12 часов.

В связи с производственной необходимостью максимальный размер педагогической нагрузки руководителя общеобразовательного учреждения может быть увеличен.

4.6 Выплаты компенсационного характера для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктом 1.4 раздела 1](#P249), [разделом 2](#P275) настоящего Положения.

4.7 Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливается руководителем учреждения на 10-50 % ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руководителей этих учреждений.

4.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы заместителям руководителей и главным бухгалтерам в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат и коэффициентов в соответствии с утвержденным перечнем стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с абзацами третьим, пятым, седьмым пункта 1.5 раздела 1, разделом 3 настоящего Положения.

Критерии качественных и количественных показателей стимулирующих выплат определяются в положении о стимулирующих выплатах, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией (представительным органом работников) и учредителем.

4.8 Порядок, условия предоставления и размер материальной помощи заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Положения.

5. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется согласно утвержденных штатных расписаний на календарный год и исходя из размеров бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета МО «Володарский муниципальный район Астраханской области», из размеров субвенции на обеспечении государственных гарантии прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего основного общего, среднего (полного) общего образования на фонд оплаты труда на очередной финансовый год, субвенции на обеспечении государственных гарантии прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, образования, в муниципальных общеобразовательных организациях, субвенции на обеспечении государственных гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, субвенции на обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, субвенции на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Астраханской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, субвенции на обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях, выделяемых из бюджета Астраханской области.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, включают расходы на выплату должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6. Другие вопросы оплаты труда

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией (представительным органом работников).

Приложение №1

к Положению о системе оплаты труда

работников образовательных учреждений

МО "Володарский муниципальный район

Астраханской области"

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),

ставок заработной платы работников образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням | |
| Квалификационные уровни | Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в руб. |
| 1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования | |
| 1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | |
| 1 квалификационный уровень | 11896 |
| 2 квалификационный уровень | 13411 |
| 3 квалификационный уровень | 14752 |
| 1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | |
| 1 квалификационный уровень | 9290 |
| 2 квалификационный уровень | 10117 |
| 3 квалификационный уровень | 10191 |
| 4 квалификационный уровень | 10339 |
| 1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
|  | 7508 |
| 1.5. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 8000 |
| 2 квалификационный уровень | 8801 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии | |
| 2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена | |
|  | 7483 |
| 2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | |
|  | 10379 |
| 1. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников | |
| 3.1. Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 8229 |
| 3.2. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | |
| 1 квалификационный уровень | 9221 |
| 2 квалификационный уровень | 9875 |
| 3 квалификационный уровень | 10698 |
| 4 квалификационный уровень | 11521 |
| 5 квалификационный уровень | 12512 |
| 3.3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» | |
| 2 квалификационный уровень | 14485 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 6820 |
| 2 квалификационный уровень | 8333 |
| 3 квалификационный уровень | 9088 |
| 5. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | |
| 5.1. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 7507 |
| 2 квалификационный уровень | 7753 |
| 5.2. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 8054 |
| 2 квалификационный уровень | 8318 |
| 3 квалификационный уровень | 9692 |
| 4 квалификационный уровень | 9886 |
| 5 квалификационный уровень | 10362 |
| 5.3. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих третьего уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 10222 |
| 2 квалификационный уровень | 10820 |
| 3 квалификационный уровень | 11103 |
| 4 квалификационный уровень | 11191 |
| 5 квалификационный уровень | 11279 |
| 5.4. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих четвертого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 11631 |
| 2 квалификационный уровень | 11896 |
| 3 квалификационный уровень | 11985 |
| 1. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих | |
| 6.1. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 7048 |
| 2 квалификационный уровень | 7543 |
| 6.2. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | 7508 |
| 2 квалификационный уровень | 8424 |
| 3 квалификационный уровень | 9781 |
| 4 квалификационный уровень | 10064 |

Приложение №2

к Положению о системе оплаты труда

работников образовательных учреждений

МО "Володарский муниципальный район

Астраханской области"

Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области"

1. Общие положения

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области" (далее - учреждение), производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет в размерах, установленных пунктом 3.7 раздела 3 Положения о системе оплаты труда работников образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области".

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;

- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, знания и опыт работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;

- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- время работы в должности старшего пионервожатого в период до 01.04.1991;

- время работы на должности военного руководителя и руководителя допризывной подготовки в период до 01.09.1994;

- время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;

- время, когда работник учреждения не работал, но сохранял за собой место работы (должность) и получал пособие по государственному социальному страхованию;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- время обучения работников учреждения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждении до поступления на учебу;

- время периода регистрации в государственных учреждениях службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице, при условии, если вышеперечисленному периоду предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;

- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно, одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет.

3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения.

3.5. При увольнении работника учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее - комиссия).

4.2. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.3. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника учреждения, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Включение в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце третьем раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам образовательных учреждений МО "Володарский муниципальный район Астраханской области", осуществляется в порядке, определенном локальным нормативным актом учреждения.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за ведение кадровой работы.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение №3

к Положению о системе оплаты труда

работников образовательных учреждений

МО "Володарский муниципальный район

Астраханской области"

**Перечень показателей эффективности (качества) работы**

**руководителей общеобразовательных учреждений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий оценивания | Единица измерения | Периодичность измерения | Максимальное кол-во баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Эффективность процесса обучения | | | |
| 1.1 | % успеваемости по четвертям в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости | % | За учебный год | 1 |
| 1.2 | Количество выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца: наличие  (в том числе зачисленных на ОГЭ) | Количество учащихся | За учебный год | 0,5 (за каждого ученика) |
| 1.3 | Доля данных выпускников от их общего числа выше средней по муниципалитету | % | За учебный год | 2 |
| 1.4 | Количество выпускников ступени среднего общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении» | Количество учеников, | За учебный год | 0,5(за каждого выпускника) |
| 1.5 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (русский язык по 100-бальной шкале) выше средних значений по муниципалитету | Средний балл | За учебный год | 1 |
| 1.6 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (русский язык по 100-бальной шкале) выше средних значений по региону | Средний балл | За учебный год | 2 |
| 1.7 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (предметы по выбору по 100-бальной шкале) неудовлетворительные значения | Средний балл | За учебный год | наличие (за каждый предмет)-2 |
| 1.8 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (математика по 100-бальной шкале) выше средних значений по муниципалитету | Средний балл | За учебный год | 1 |
| 1.9 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (математика по 100-бальной шкале выше средних значений по региону | Средний балл | За учебный год | 2 |
| 1.10 | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования (математика по 100-бальной шкале) неудовлетворительные значения  Математика профильная-  Математика базовая- | Средний балл | За учебный год | наличие (за каждый предмет)-2 |
| 1.11 | Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (русский язык по 5-бальной шкале):  -выше средних значений по муниципалитету  - выше средних значений по региону | средний балл | За учебный год | 1  2 |
| 1.12 | Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по 5-бальной шкале): положительная динамика | средний балл | За три учебных года | 2 |
| 1.13 | Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по 5-бальной шкале):  - выше средних значений по муниципалитету  - выше средних значений по региону | средний балл | За учебный год | 1  2 |
| 1.14 | Результаты выпускников ступени основного общего образования (предметы по выбору по 5-бальной шкале) неудовлетворительные значения | Средний балл | За учебный год | наличие (за каждый предмет)-2 |
| 1.15 | Наличие учащихся, не получивших аттестат | средний балл | За учебный год | -3 |
| 1.16 | Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение | Количество учеников | За учебный год | 1 |
| 1.17 | Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад:  - наличие 1 учащегося на уровне муниципалитета  - 3 и более человек на уровне муниципалитета  - наличие 1 учащегося на уровне области  - 3 и более человек на уровне области | Количество учеников | За учебный год | 1  1,5  2(за каждого)  2,5 |
| 1.18 | Количество учащихся, ставших победителями или призёрами телевизионной игра «Умники и умницы»:  - наличие 1 учащегося призера  - наличие 1 учащегося победителя | Количество учеников | За учебный год | 3  5 |
| 1.19 | Отсутствие жалоб со стороны родителей, не удовлетворенных качеством подготовки учащихся к итоговой аттестации:  - в форме ЕГЭ  - в форме ОГЭ (ГВЭ) | Количество жалоб | За учебный год | 1жалоба – 2  2 и более -3 |
| 2. | Эффективность воспитательной работы | | | |
| 2.1 | Число учащихся, поставленных на учёт в комиссии по делам несовершеннолетних:  отсутствие;  повышение | Количество учеников,  % | За три учебных года | 2  -1 |
| 2.2 | Многообразие системы дополнительного образования общеобразовательной организации: наличие и реализация не менее 3-х направлений | Да / нет  (указать наименования реализуемых направлений и приложить ксерокопию лицензии) | За учебный год | 1 |
| 2.3 | Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательной организацией, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад):  - наличие 1 учащегося на муниципальном уровне  - 3 и более на уровне области | Количество призеров | За учебный год | 0,5  1 |
| 2.4 | Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательной организацией, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций):  - наличие на всероссийском уровне | Количество призеров | За учебный год | 1 |
| 3. | Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения | | | |
| 3.1 | Распространение педагогического опыта организации в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательной организацией:  - на муниципальном уровне  - на региональном уровне  - на российском или международном уровнях | Да/нет | За учебный год | 1  2  2,5 |
| 3.3 | Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий:  - на муниципальном уровне  - на уровне области  - на российском и/или международном уровнях | Да/нет | За учебный год | 1  2  2,5 |
| 3.4 | Соответствие ведения сайта ОУ с нормативно- законодательной базой, размещение на сайте законодательно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление | Да/нет | За учебный год | 1  -3 |
| 4. | Эффективность обеспечения доступности качественного образования | | | |
| 4.1 | Сохранение общего количества учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года | % | За учебный год | 1 |
| 5. | Эффективность управленческой деятельности | | | |
| 5.1 | Участие руководителя образовательной организации в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп.  На муниципальном уровне  на региональном уровне и выше | Да/нет | За учебный год | 1  2 |
| 5.2 | Результаты проверок контроля по соблюдению законодательства(наличие штрафных санкций, дисциплинарных взысканий) | Отсутствие предписаний по нарушению законодательства РФ  Наличие предписаний(за каждое) - | За учебный год | 1  - 3 |
| 5.3 | Результаты проверок по лицензионному контролю | Отсутствие предписаний –  Наличие предписаний – | За учебный год | 1  - 3 |
| 5.4 | Приостановление действия лицензии | Да/нет | За учебный год | -10 |
| 6. | Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса | | | |
| 6.1 | Доля внебюджетных средств, направленных на укрепление здоровья участников образовательного процесса – 0,5 баллов за каждые 25 % | % | За учебный год | 0,5 |
| 6.2 | Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса  Наличие травматизма | Да / нет | За учебный год | 1  -1 |
| 6.3 | Организация работы оздоровительных лагерей в каникулярное время:  оздоровительные лагеря с дневным пребыванием без сна и питания-  оздоровительные лагеря с дневным пребыванием со сном и питанием-  палаточные лагеря- | Да / нет | За учебный год | 1  2  3 |
| 7. | Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения | | | |
| 7.1 | Наличие не менее чем у 80 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий | % | За учебный год | 1 |
| 7.2 | Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства:  участие на муниципальном уровне  наличие победителей и призеров на муниципальном уровне  участие на областном уровне –  наличие победителей на областном уровне и выше  на федеральном уровне | Да/нет | За каждого участника | 0,5  1  1,5  2  3 |
|  | ИТОГО: |  |  |  |

Перечень показателей эффективности деятельности

руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

| № п/п | Наименование целевого показателя | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Количест-  во баллов | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования | готовность учреждения к новому учебному году | акт | 0-1 | 5 | Значение «0» - нет,  «1» - да (да - наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года |
| отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса | количество предписаний | 0-1 | 2 | Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 2 балла |
| отсутствие объективных жалоб | количество  жалоб | 0-1 | 2 | Отсутствие жалоб - 2 балла, наличие - 0 баллов |
|  | Информационное обеспечение потребителей услуги | размещение на сайте законодательно закрепленного перечня сведений о деятельности ДОУ, его регулярное обновление | % | 99-100 | 4 | (A/B)\*100%, где A – перечень исполненных требований, B – перечень требований к наполнению сайта.  Результаты мониторинга |
|  | Обеспечение стандарта качества дошкольного образования | освоение образовательной программы учреждения с учетом введения ФГОС | наличие | 0-1 | 5 | -«0» - отсутствие обновления Образовательной программы с учетом ФГОС – 0 баллов;  - «1» - наличие образовательной программы с учетом ФГОС – 5 баллов. |
| участие в реализации инновационных проектов | справки | 0-1 | 5 | «0» - нет актов, подтверждающих участие;  «1» - в наличии реализация инновационных проектов муниципального, регионального и федерального уровней – 5 баллов. |
|  | Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей | Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребёнка в ДОУ: положительная динамика | количество | 2-3 | 3 | 1 балл 70%  3 балла более 80% |
| обеспечение комплексной безопасности | акт по результатам аттестации рабочих мест | 0-1 | 5 | Отсутствие вредных условий (за исключением должностей, которым предусмотрены законодательством компенсационные выплаты за вредные условия) – 5,  наличие – 0. |
|  |  | Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций | случай | 3 | 3 | 3 балл |
|  |  | Наличие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций | случай | 0 - -5 | -5 | - 5 баллов |
| 5. | Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ | Участие руководителя ДОУ в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: | количество | 2-3 | 3 | на уровне муниципалитета – 2 балл, на региональном уровне и выше – 3 балла |
| доля квалифицированных педагогических работников учреждения, имеющих высшее образование | % | не менее 50 % | 4 | менее 50 % - 0;  50% и более 50 - 4 балла |
| Доля квалифицированных педагогических работников учреждения, имеющих квалификационную категорию | % | 85 и более | 2 | Менее 85 % - 0;  85 % и более - 2 |
|  |  | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя муниципального образовательного учреждения | количество | 1. -3 | -3 | Наличие дисциплинарных взысканий – (-3 баллов) |
| Итого | | | | |  |  |

Перечень показателей эффективности деятельности руководителей учреждений

дополнительного образования детей.

| № п/п | Наименование целевого показателя | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Количест-  во баллов | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования |  |  |  |  |  |
| готовность учреждения к новому учебному году | акт | 0-1 | 5 | Наличие акта о приеме ОО, подписанного до начала учебного года |
| отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса | количество предписаний | 0-1 | 2 | Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 2 балла |
| отсутствие объективных жалоб | количество  жалоб | менее 5 | 2 | Менее 5 жалоб - 2 балла, 5 и более - 0 баллов |
| 2. | Информационная открытость | размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление, | % | 99-100 | 4 | (A/B)\*100%, где A – перечень исполненных требований, B – перечень требований к наполнению сайта.  Результаты мониторинга |
| 3. | Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей | наличие у образовательного учреждения плана мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни и размещение на сайте результатов их реализации | программа | 0-1 | 2 | Размещение плана мероприятий , отчетов о его реализации на сайте ОУ - 2 балла  Отсутствие информации – 0 баллов |
| обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса | Случай | 1-0 | 8 | Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 8 баллов, наличие указанных случаев – ноль баллов. Отчетные данные |
| Организация работы оздоровительных лагерей в каникулярное время | Количество детей | 0-96 | 2-3 | Проведение мероприятий в оздоровительных лагерях (до 3б.);  Количество детей, направленных в лагеря:  12-24 чел. (организованной группой) – 2 балла за каждую группу;   * 1. ел.– 3 балла за каждую группу |
| 5. | Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ | доля педагогических работников, своевременно прошедших аттестацию, повышение квалификации | % | 80 и более | 4 | (А/В)\*100%, где А – педагогические работники, прошедшие аттестацию,  повышение квалификации, , В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации  Штатное расписание, приказы по ОУ |
|  |  |
| Профессиональное развитие | количество | 1-3 | 3 | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства  На федеральном уровне – 3 балла  На областном уровне – 2 балла  На муниципальном уровне -1 балл |
| доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней | % | 10 и более | 4 | (А/В)\*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников.  Приказы, сертификаты и т.д. |
| 6. | Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних | наличие комплекса мер (плана мероприятий ) по профилактике правонарушений и размещение на сайте результатов его реализации | комплекс мер | 0-1 | 8 | На сайте ОУ размещен план мероприятий и отчет о результатах его реализации - 8 баллов  Отсутствие информации – 0 баллов |
| 7. | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы | доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней | % | 15 и более | 10 | (А/В)\*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней, В - общее количество обучающихся.  Отчетные данные |
| 8. | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | доля обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, соревнованиях различных уровней | % | 20 и более | 8 | (А/В)\*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, соревнованиях различных уровней, В - общее количество обучающихся.  Отчетные данные |
| Организация и проведение на базе муниципального образовательного учреждения семинаров, совещаний, конференций и т.п. | количество | 1-3 | 3 | На муниципальном уровне – 1 балл;  на областном уровне – 2 балла;  на федеральном уровне – 3 балла |
| 9. | Реализация программ дополнительного образования | сохранение контингента детей, охваченных дополнительными образовательными услугами | % | 95 и выше | 8 | (А/В)\*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги в ОУ; В - общее количество обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования по муниципальному заданию  Приказы по ОУ, отчет исполнения муниципального задания |
|  | Уровень исполнительской дисциплины | Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя муниципального образовательного учреждения | Да/нет | 0- -30 | -3 | Наличие дисциплинарных взысканий – (-30 баллов) |
| ИТОГО: | | | | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| количество школ в МО | | количество классов в МО | | количество классных руководителей в МО | |
| всего | из них малокомплектные | количество классов- комплектов | количество классов | всего | из них в  малокомплектных  школах |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

Верно: