**АДМИНИСТРАЦИЯ МО "ВОЛОДАРСКИЙ РАЙОН"**

**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 23.08.2016г. | N 265 |

О реализации постановления

администрации МО «Володарский район»

от 03.12.2015 г. № 1821

Во исполнение постановления администрации МО «Володарский район» Астраханской области от 03.12.2015 г. № 1821 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства» и на основании постановления Министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 19.07.2016 г. № 23 «О реализации постановления правительства АО от 10.04.2013г № 120-П», администрация МО «Володарский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

-перечень ставок субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства;

-перечень документов, являющихся основанием для предоставления субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства;

-перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных в российских кредитных организациях;

-форму заявления на получение субсидии, формы справок-расчетов потребности в субсидии, сводных справок-расчетов и отчетности согласно приложениям № 1 – 14 к настоящему постановлению.

2.Признать утратившими силу:

-постановления администрации МО «Володарский район»:

от 04.12.2015г № 1822 «О реализации постановления администрации МО «Володарский район» от 03.12.2015г № 1821;

от 24.03.2016г № 66 «О несении изменений в постановление администрации МО «Володарский район» от 04.12.2015г № 1822;

от 18.05.2016г № 125 «О несении изменений в постановление администрации МО «Володарский район» от 04.12.2015г № 1822;

от 19.05.2016г № 130 «О несении изменений в постановление администрации МО «Володарский район» от 04.12.2015г № 1822;

3.Главному редактору МАУ «Редакция газеты «Заря Каспия» Шаровой Е.А. опубликовать настоящее постановление.

4.Сектору информационных технологий организационного отдела администрации МО «Володарский район» (Лукманов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Володарский район».

5.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО "Володарский район" по оперативной работе Магзанова С.И.

И.о. главы администрации О.В. Бояркина

Приложение №1

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 23.08.2016 г. № 265

Перечень

ставок субсидий по отдельным направлениям поддержки

сельскохозяйственного производства

1.Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям.

Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства предоставляются по ставкам на 1 гектар посевной площади:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета:

зерновые - 150 рублей;

рис - 905 рублей;

картофель - 1320 рублей;

бахчевые - 250 рублей;

кормовые - 200 рублей;

масличные - 150 рублей;

- за счет средств бюджета Астраханской области:

зерновые - 250 рублей;

рис - 2700 рублей;

картофель - 1010 рублей;

бахчевые - 370 рублей;

кормовые - 350 рублей;

масличные - 150 рублей;

Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта предоставляются по ставкам на 1 гектар посевной площади:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета - 2700 рублей;

-за счет средств бюджета Астраханской области - 143 рубля.

2.Субсидии на поддержку молочного животноводства.

Субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного на переработку молока предоставляются за счет средств бюджета Астраханской области по ставке 5 рублей за 1 кг молока в пересчете на молоко базисной жирности.

3.Субсидии на возмещение части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз предоставляются по ставке:

-на 1 голову овцекозоматки, включая ярок от года и старше, за исключением овцекозоматок, указанных в абзаце пятом настоящего пункта:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета - 83 рублей;

-за счет средств бюджета Астраханской области - 22 рублей;

-на 1 голову племенной овцекозоматки, включая ярок от года и старше, грозненской и советской мясошерстной пород:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета - 759 рублей;

за счет средств бюджета Астраханской области - 191 рублей.

4.Субсидии на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей предоставляются по ставке на 1 голову мясной табунной лошади:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета - 505 рублей;

-за счет средств бюджета Астраханской области - 128 рублей.

5.Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, предоставляются:

-за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 (далее - Правила);

-за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном пунктом 7 Правил.

Верно:

Приложение №2

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 23.08.2016 г. № 265

Перечень

документов, являющихся основанием для предоставления субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства

1.Для получения субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства заявителем представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

- копию паспорта заявителя либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, для лиц, ведущих личное подсобное хозяйство;

- копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (при наличии).

Органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области в день представления заявителем документов, указанных в абзацах втором-четвертом настоящего пункта направляют межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу о представлении:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности заявителя по налогам (сборам), подтверждающей отсутствие недоимки по уплате налогов (сборов).

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

При представлении документов, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, заявителем по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.

2.В дополнение к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявителем для получения субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области следующие документы:

2.1.При обращении за предоставлением субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- в области растениеводства:

справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур») за предыдущий год.

- в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта:

справка-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за предыдущий год и заверенная заявителем копия специализированного годового бухгалтерской отчета по форме № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» за предыдущий год, либо копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур») за предыдущий год;

-заверенные заявителем копии сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян (при обращении за предоставлением субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта).

2.2.При обращении за предоставлением субсидии на поддержку молочного животноводства:

-на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного на переработку молока:

-справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

-заверенные заявителем копии приемо-сдаточных актов или накладных, подтверждающих реализацию на переработку молока;

-копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или по форме № 3 фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота» (за исключением лиц, ведущих личное подсобное хозяйство);

-выписка из похозяйственной книги с указанием поголовья крупного рогатого скота, в том числе коров, заверенная администрацией соответствующего сельского поселения (для лиц, ведущих личное подсобное хозяйство).

2.3. При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз:

- справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Постановлению;

- копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») или по форме № П-1 (СХ), или № П-1 (СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» (по форме № 3 фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота») по состоянию на начало предыдущего календарного года и на начало текущего календарного года.

При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья племенных овец грозненской и (или) советской мясошерстной пород заявителем дополнительно представляются:

-свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре;

-отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за полный год, предшествующий году предоставления субсидии.

2.4.При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат по наращиванию поголовья мясных табунных лошадей:

-справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

-копия статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области, заверенная заявителем, по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») или по форме № П-1 (СХ), или № П-1 (СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» (по форме № 3 фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота») по состоянию на начало предыдущего календарного года и на начало текущего календарного года.

2.5.При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах:

-выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

-заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

-документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат.

-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

-документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), согласно Перечню документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных в российских кредитных организациях, утвержденному настоящим постановлением.

Верно:

Приложение №3

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 23.08.2016 г. № 265

Перечень

 документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов),

 полученных в российских кредитных организациях

1.Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктом «а» и «б» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1460 (далее - Правила):

-копии договоров на закупку товаров и услуг - представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа», заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии накладных или реестр накладных, оформленных не ранее чем за 3 месяца до заключения кредитного договора, и (или) в течение срока действия кредитного договора, заверенные заемщиком.

При получении кредита (займа) в иностранной валюте:

- копия контракта, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

При получении кредита (займа) на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных:

- копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами третьим - пятым подпункта «в» и абзацами вторым - четвертым подпункта «г» пункта 2 Правил:

2.1. При получении кредита (займа) на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

а) копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

в) копии накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

г) копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии актов приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15), заверенные заемщиком.

2.2. При получении кредита (займа) на приобретение племенной продукции (материала):

а) копия договора на приобретение (лизинг) племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

в) копии актов приема-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

г) копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенной продукции (материала):

-копия контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

2.3.При получении кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоен, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута, сорго), строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (в том числе виноградников), холодильников для хранения столового винограда, а также на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем, строительство, реконструкцию и модернизацию предприятий, мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля.

2.3.1.Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

а)копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

б)копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):

При проведении работ подрядным способом:

в)копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

г)копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

д)копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

е)копии накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

ж)копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15);

При оплате строительных материалов заемщиком:

-копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3.

и)копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

к)копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3).

При проведении работ собственными силами:

а)копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

б)копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

в)копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

г)копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

д)копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

е)копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

-копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

-копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15).

2.3.2.Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

а)копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

б)копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

в)копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;

-копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

-копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

-копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

2.4.При получении кредита (займа) на закладку и уход за многолетними насаждениями, включая виноградники.

а)копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком.

б)копии актов приема-передачи основных средств согласно форме № ОС-1.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

-копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов приема-передачи основных средств согласно форме № ОС-1.

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

3.Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами пятнадцатым - двадцатым подпункта «в» пункта 2 Правил:

3.1.При получении кредита (займа) на приобретение техники и оборудования на срок до 5 лет:

а)копии договоров на приобретение (в том числе на условиях финансовой аренды) техники, оборудования, заверенные заемщиком;

б)копии платежных поручений, подтверждающие оплату техники, оборудования, заверенные заемщиком;

в)копии накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение техники, оборудования, заверенные заемщиком;

г)копии актов приема-передачи техники, оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту техники, оборудования:

-копия контракта на приобретение импортной техники, оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники, оборудования, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов приема-передачи техники, оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б, № ОС-15), заверенные заемщиком.

3.2.При получении кредита (займа) на приобретение племенного материала рыб на срок до 5 лет:

а)копия договора на приобретение племенного материала рыб, заверенная заемщиком;

б)копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенного материала рыб и накладных, заверенные заемщиком;

в)копии актов приема-передачи племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

г)копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов и племенных свидетельств на приобретение племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенного материала рыб:

-копия контракта на приобретение племенного материала рыб, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-документы, подтверждающие племенную ценность приобретенного племенного материала рыб.

3.3.При получении кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства и разведению одомашненных видов и пород рыб на срок до 8 лет:

а)копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

б)копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства и разведению одомашненных видов и пород рыб, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):

-при проведении работ подрядным способом:

-копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, сметы затрат и график выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

-копии актов выполненных работ, копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

-копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15);

при оплате строительных материалов заемщиком:

-копии договоров на поставку строительных материалов, копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные заемщиком;

-копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

-копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3).

При проведении работ собственными силами:

-копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

-копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

-копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных подрядных работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

-копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов о приеме-сдаче реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

-копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

-копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15).

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

4.Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами пятым - шестым подпункта «в» пункта 2 Правил:

4.1.При получении кредита (займа) на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности.

4.1.1.Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

а)копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

б)копия сводной сметы на строительство объекта, заверенная заемщиком;

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа).

При проведении работ подрядным способом:

в)копии договоров на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза), сметы затрат и графика выполнения строительных работ, заверенные заемщиком и подрядчиком;

г)копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ (включая проектные работы, экспертиза), в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

д)копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

при оплате строительных материалов заемщиком:

-копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

-копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3;

ж)копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком (форма № КС-2);

з)копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма № КС-3);

При проведении работ собственными силами:

и)копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ собственными силами и объема работ (тыс. рублей), заверенная заемщиком;

к)копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ собственными силами и создании подразделения по выполнению работ собственными силами, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

л)копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

м)копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а), заверенные заемщиком.

4.1.2.Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

а)копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

б)копия сводной сметы на строительство, заверенная заемщиком;

в)копии договоров на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительных работ, заверенные заемщиком.

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;

-копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

-копии актов приема-передачи здания в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

5. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил:

5.1. При получении кредита (займа) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На срок до 2 лет:

а)при покупке материальных ресурсов в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей:

-копии договоров купли-продажи или товарных чеков или накладных, заверенные заемщиками;

-копии платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиками;

б)при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц:

- копии договоров купли-продажи, заверенные заемщиками;

- копии расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика, заверенные заемщиками;

в)при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

На срок до 5 лет:

а)при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей:

-копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, заверенные заемщиками;

-копии платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиками;

при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц:

-копии договоров купли-продажи, заверенные заемщиками;

-копии расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика, заверенные заемщиками;

при приобретении транспортных средств:

-копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), заверенные заемщиками;

-копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке, заверенные заемщиками;

при приобретении сельскохозяйственных животных:

-справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных.

б)при реконструкции, ремонте и строительстве животноводческих помещений:

-смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

-копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

-копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений;

-копии актов выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, заверенные заемщиками;

-копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, заверенные заемщиками;

в)при приобретении газового оборудования и подключении к газовым сетям:

-копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования, заверенные заемщиками;

-копии платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиками;

-копии актов выполненных работ по подключению к газовым сетям, заверенные заемщиками;

-копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные заемщиками.

5.2.При получении кредита (займа) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

На срок до 2 лет:

а)при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

-копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком, представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»;

-при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиками;

-при оплате других приобретаемых материальных ресурсов - копии платежных поручений, заверенные заемщиками;

-копии накладных, заверенные заемщиками.

б)при страховании сельскохозяйственной продукции:

-копия договора страхования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На срок до 8 лет:

а)при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

-копия договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных племенной продукции (материала):

-копия контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала).

б) при приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

-копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

-копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

в) при строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

-копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

-копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

-копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

-копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

-копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

г)при закладке многолетних насаждений и виноградников:

-копии платежных поручений, подтверждающие оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

-копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

-копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

5.3.При получении кредита (займа) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

На срок до 2 лет:

а)при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

-копии договоров или накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

б)при закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее - сырья) (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее - продукция), произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации;

-копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

-копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке и заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц.

в)для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

-копии договоров или накладных, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

г)при страховании сельскохозяйственной продукции:

-копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На срок до 8 лет:

а)при приобретении техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо; специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования;

-копии договоров на приобретение (лизинг) техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии накладных на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии счетов-фактур или универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

-копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту техники и оборудования:

-копия контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

б)при приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

-копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

-копии актов приема-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

-копия контракта на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

в)при строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкция сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

-копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

-копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

-копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ собственными силами, заверенные заемщиком;

-копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

-копии актов приема-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ).

г)на закладку многолетних насаждений и виноградников:

-копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

-копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

-копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

-копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

-копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

-копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

-копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

-копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ).

В случае получения кредита в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита, полученного в рублях.

Верно:

Приложение №4

к постановлению администрации

МО "Володарский район"

от 23.08.2016 г. № 265

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО должностного лица органа местного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ самоуправления муниципального района Астраханской

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

области, уполномоченного принимать заявления на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получение субсидии)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, адрес места жительства, юридический адрес

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявителя, номер телефона заявителя и иная контактная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - субсидия).

Подтверждаю, что:

1. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, за исключением лиц, ведущих личное подсобное хозяйство)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или) банкротства, отсутствует просроченная задолженность по налогам (сборам), а также просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца.

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

является благополучным по особо опасным болезням животных и по заболеванию бруцеллезом (заполняется заявителями при обращении за предоставлением субсидий, условием предоставления которых является благополучие по особо опасным болезням животных и по заболеванию бруцеллезом).

Согласен на осуществление органом местного самоуправления муниципального района Астраханской области, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Уведомляю о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, за исключением лиц, ведущих личное подсобное хозяйство)

реализуется инвестиционный проект, включенный в реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории Астраханской области в соответствии с Законом Астраханской области от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Астраханской области» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование инвестиционного проекта, при его наличии)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на:

расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств)

лицевой счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (для лиц, ведущих личное подсобное хозяйство)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование и организационно-правовая форма получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидии мне известно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи заявителя)

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

(перечислить документы, прилагаемые к заявлению с указанием их наименований, реквизитов и количества листов

 каждого документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

 (Ф.И.О., подпись печать заявителя) (дата составления заявления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

(Ф.И.О., должность, подпись должностного (дата принятия заявления)

лица органа местного самоуправления

муниципального образования Астраханской

области, принявшего заявление и документы)

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Справка – расчет

потребности в субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиесельскохозяйственных культур | Посевная площадь, гектар | Ставка субсидии, руб.на 1 гектар | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Приложение № 3

к постановлению администрации МО «Володарский район» Астраханской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Справка – расчет

потребности в субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиесельскохозяйственных культур | Посевная площадь, гектар | Ставка субсидии, руб.на 1 гектар | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования: бюджет Астраханской области

Справка-расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного

на переработку молока в 20\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя(молоко) | Производство, т | Реализовано на переработку, т | Ставка субсидии, руб. | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб.(гр.3\*гр.4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Справка – расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

в 20\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Маточное поголовье овец и козна 01.01.20\_\_\_,голов | Ставка субсидии, руб. | Сумма причитающейсясубсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Справка – расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат по наращиванию

поголовья мясных табунных лошадей

в 20\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поголовье мясных табунных лошадейна 01.01.20\_\_\_,голов | Ставка субсидии, руб. на 1 голову мясной табунной лошади | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Проверено: начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Расчет

размера субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Род деятельности заявителя по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % годовых

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии | Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде | Расчет размера субсидии за счетсредств бюджета Астраханской области | Расчет размера субсидии за счетсредств федерального бюджета  |
| гр. 1 x гр. 2 х п. 4 х N\*100 % х 365 (366) дней | гр. 1 x гр. 2 х п. 5 х N\*100 % х 365 (366) дней | гр. 1 x гр. 2 х (п.4-Х)\*\*100 % х 365 (366) дней | гр. 1 x гр. 2 х п.5\*\*\*100 % х 365 (366) дней |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Размер предоставляемой субсидии из бюджета Астраханской области (минимальная величина из граф 3 и 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

 (сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

 (сумма прописью)

Обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов выполнены.

Подпись руководителя,

главного бухгалтера организации <\*\*\*\*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выполнение обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов подтверждаю:  |  | Расчет размера субсидии проверен:  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность уполномоченного должностного лица кредитной организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность уполномоченного должностного лица, органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. М.П.  |

<\*N> в графах 3-4 – размер субсидии в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 (далее – Правила).

<\*\*(п.4–Х)> уменьшение ставки по кредитному договору (договору займа) на Х, равное размеру субсидии за счет средств бюджета Астраханской области в соответствии с пунктом 7 Правил, выраженному в процентных пунктах.

<\*\*\*п.5> по кредитным договорам, предусмотренным подпунктами «а» - «е» пункта 2 Правил, вместо «п.5» применяется значение, равное размеру субсидии за счет средств федерального бюджета в соответствии с пунктом 6 Правил, выраженному в процентных пунктах.

<\*\*\*\*> Для КФХ - подпись Главы КФХ, печать, для ЛПХ - подпись заявителя.

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Сводная справка – расчет

потребности в субсидии на оказание несвязанной поддержки

сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства

в 20\_\_\_ году

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя | Наименованиесельскохозяйственных культур | Посевная площадь, гектар | Ставка субсидии, руб.на 1 гектар | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Сводная справка – расчет

потребности в субсидии на оказание несвязанной поддержки

сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

в 20\_\_\_ году

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя | Наименованиесельскохозяйственных культур | Посевная площадь, гектар | Ставка субсидии, руб.на 1 гектар | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (бюджет Астраханской области)

Сводная справка-расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм

реализованного на переработку молока в 20\_\_\_ году

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатели субсидии | Производство молока с начала года, тн | Реализация молока (молока), тн | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| всего с начала года | в т.ч. за месяц | всего с начала года | в т.ч. за месяц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Сводная справка – расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

в 20\_\_\_ году

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя субсидий | Маточное поголовье овец и козна 01.01.20\_\_\_,голов | Ставка субсидии, руб. | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Сводная справка – расчет

потребности в субсидии на возмещение части затрат по наращиванию

поголовья мясных табунных лошадей

в 20\_\_\_ году

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя субсидий | Поголовье табунных лошадейна 01.01.20 ,голов | Ставка субсидии, руб. на 1 голову табунной лошади | Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Начальник управления сельского хозяйства администрации

МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом, за год до 10 января следующего года

Отчет

об использовании бюджетных средств на выплату субсидий на поддержку

сельскохозяйственного производства

(за счет средств бюджета Астраханской области)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год

(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_район»

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии  | Перечислено из бюджета Астраханской области | Перечислено получателям субсидий (целевых средств) | Остаток средств бюджета на лицевых счетах | Причина возникновения остатка |
|  | х |  | х | х |
|  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |

Составляется по каждому виду субсидий с приложением перечня сельскохозяйственных товаропроизводителей (иных категорий получателей субсидий), которым предоставлены средства из бюджета Астраханской области с указанием полученных субсидий.

Целевое использование бюджетных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей подтверждаю.

Начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О. начальника)

 М.П.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (федеральный бюджет, бюджет Астраханской области)

Сводная справка-расчет

на перечисление субсидий из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета в 20\_\_\_ году по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства, на осуществление которого предоставлена субсидия  | Остаток средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета, перечисленных в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_и не использованных по состоянию на 01.01.20\_ , потребность в которых подтверждена  | Восстановлено по различным основаниям средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджета прошлых лет, потребность в которых подтверждена  | Плановый годовой объем субсидии из\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджета | Потребность в субсидиях из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджета,гр. 8 <=гр. 5 +гр. 6 + гр. 7 | Перечислено из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджетабюджету\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с начала года | Объем причитающейся субсидии гр. 10 = гр. 8 –гр. 5 – гр. 6 –гр. 9гр. 10<=гр. 7  | Срок возникновения денежного обязательства в целях исполнения расходного обязательства (квартал, год) |
| Наименование субсидии | КБК | Наименование документов | № документа и дата документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель управления (отдела) сельского хозяйства

муниципального района Астраханской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер управления сельского хозяйства

муниципального района Астраханской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.